



Vnitřní řád školní jídelny

Zpracoval :	Šárka Závorová, vedoucí školního stravování	
Schváleno:	21.6.2019	Ing.Bc. Olga Pastyříková <i>ředitelka školy</i>
Účinnost od:	1. 7. 2019	Č.j. V3/19/3
Platnost do:	bez časového neomezení	
Přílohy:		
Tento řád platí pro školní jídelnu Mlýnská ulice 1425, Bystřice pod Hostýnem a školní výdejnu Lipnická ulice 541, Bystřice pod Hostýnem.		
Změny ve směrnici budou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu nebo aktualizací směrnice dle změn legislativy.		

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

Ve školní jídelně a školní výdejně Střední školy nábytkářské a obchodní v Bystřici pod Hostýnem se stravují celodenně žáci ubytovaní na domově mládeže, žáci dojíždějící denně do školy odebírají pouze oběd, zaměstnanci školy a cizí strávníci v rámci doplňkové činnosti školy.

REŽIM VÝDEJE JÍDEL

Snídaně:	Mlýnská ulice	6.15 - 7.15
Oběd:	Mlýnská ulice - do jídlonosičů	11.00 - 11.30
	- cizí strávníci a zaměstnanci	11.00 - 12.10
	- žáci a zaměstnanci	12.20 - 13.00
	Lipnická ulice	11.15 - 11.45
Večeře:	Mlýnská ulice	17.15 - 18.00

Obědy v době školních prázdnin jsou vydávány v době 11.00 - 12.30 hod.

Dle Vyhlášky o školním stravování §4 odst. 9 má žák nárok na oběd za 33,- Kč pouze v případě **přítomnosti ve škole a první den plánované nepřítomnosti ve škole**. Jinak je brán jako externí strávník s cenou oběda 65,- Kč.

Žákům ubytovaným na domově mládeže je podávána strava 5× denně (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře). Páteční strava je ukončena obědem.

REGISTRACE A EVIDENCE STRÁVNÍKŮ

Žáci jsou do evidence pro stravování registrováni na základě přihlášky doručené (osobně, poštou) školnímu stravovacímu zařízení a jmenovitým odsouhlasením dle seznamů předložených školou a domovem mládeže před začátkem školního roku. Případy nástupu žáků během školního roku se provádí obdobně s případným telefonickým odsouhlasením s vedením školy.

Strávníci v rámci doplňkové činnosti se registrují na základě jmenných příjmení organizací nebo jednotlivých požadavků.

Při ukončení vzdělávání je strávník povinen se dostavit k ukončení stravování a finančnímu vypořádání

ZPŮSOB ÚHRADY STRAVY

- A. PŘEVODNÍM PŘÍKAZEM vždy předem na následující měsíc na účet školy:
č. 8379400207/0100
- B. INKASNÍM PŘÍKAZEM
- C. V HOTOVOSTI – VÝJIMEČNĚ (pouze pro žáky neubytované na DM)

První platba za ubytování a stravování žáků na DM za měsíc září musí být uhrazena převodním nebo inkasním příkazem na účet školy nejpozději 3 dny před nástupem do školy. Výše úhrady je uveřejněna na www.ssno.cz – kategorie Školní stravování.

Pro následující měsíce je u ubytovaných žáků strava spolu s poplatkem za ubytování hrazena zálohově inkasem nebo převodním příkazem **na následující měsíc**.

Žáci, kteří odebírají pouze obědy, si stravu objednávají a hradí buď převodním příkazem nebo v hotovosti v kanceláři školního stravování.

Zaměstnanci školy hradí stravu srážkou ze mzdy.

ČIP K OBJEDNÁNÍ STRAVY

Pro všechny strážníky ŠJ je zaveden čipový systém pro přihlašování a výdej stravy. Čip k objednání stravy je pro žáky a zaměstnance školy totožný s **čipem pro vstup do školy**, cizí strážníci si čip zakoupí v kanceláři ŠJ. Všichni strážníci si musí před prvním přihlášením stravy čip zaregistrovat ve ŠJ.

Cena čipu je 118,- Kč, po zaplacení se stává majetkem strážníka, v případě zničení nebo ztráty si strážník musí zakoupit nový.

PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ

Přihlašování a odhlašování stravy bude probíhat **on-line**, pouze ve výjimečných případech je možno si stravu objednat nebo odhlásit telefonicky na čísle +420 573 381 253 nebo osobně u vedoucí ŠJ.

Strava musí být nahlášena nebo odhlášena nejpozději do 6.00 hodin aktuálního dne.

Ubytovaní žáci na DM si mohou odhlásit večeři (na aktuální den) a snídaní (na následující den) do 12.00 hodin.

Objednání a odhlášení stravy je na stránkách www.strava.cz. Strážníci se do systému přihlašují pod uživatelským jménem a heslem (obdrží u vedoucí ŠJ při první registraci čipu).

VÝŠE SAZEB ZA STRAVOVÁNÍ

Školní stravování:	žáci obědy	33 Kč
	žáci celodenní strava	95 Kč
	cizí strážníci oběd	65 Kč
	cizí strážníci celodenní strava	218 Kč

VRACENÍ PŘEPLATKŮ ZA ODHLÁŠENOU STRAVU

V průběhu školního roku se finanční obnos za odhlášenou stravu automaticky odečítá z úhrady na následující měsíc.

Vysoké přeplatky na stravování jsou po ukončení školního roku automaticky vráceny zpět na číslo účtu uvedené na přihlášce ke stravování. Mohou se **navracet i v průběhu školního roku na základě písemné žádosti zákonného zástupce**. Standardně se peníze **vrací zpět na číslo účtu** uvedené v přihlášce. Jiné číslo účtu pro vrácení přeplatku musí být vedeno v žádosti.

V hotovosti jsou vypláceny přeplatky pouze žákům, kteří **ukončují studium** a jsou plnoletí, a to pouze do výše 1 000 Kč.

V ostatních případech je vrácení přeplatku v hotovosti prováděno pouze mimořádně.

Studenti, kteří ukončí vzdělávání, jsou vyzýváni k převzetí přeplatků prostřednictvím vedoucí školní jídelny a vývěskami ve ŠJ.

VLASTNÍ STRAVOVÁNÍ

- před vstupem do jídelny a výdejny je prostor pro mytí rukou
- odkládání tašek a svršků je možno v jídelně Mlýnská ulice v prostoru jídelny, ve výdejně Lipnická ulice v šatně před vstupem do jídelny
- strážníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucí školního stravování a dozorujícího pedagoga
- stravování probíhá samoobslužným způsobem
- strážník si vezme ták, příbor, kompot nebo salát, nalije si polévku a u výdejního okénka odebere příslušnou stravu
- ke každému jídlu je podáván samoobslužně nápoj
- použité nádoby strážníci odkládají u okénka vyhrazeného k tomuto účelu
- strážníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování

- mimořádný úklid během výdejní doby (rozbité nádoby, vylité tekutiny apod.) zajišťují pracovníce kuchyně
- úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strážník pedagogickému doзору
- strážníci mají možnost se seznámit s jídelním lístkem ve školní jídelně
- z prostoru jídelny je zakázáno odnášení nádobí a jídel (mimo kusových doplňků a ovoce)

Připomínky k jídelníčku, jednotlivým jídlům, provozu jídelny, organizování výdeje stravy, technické závady apod. přijímá vedoucí školní jídelny popřípadě kuchařky. Ubytování žáci mají možnost své připomínky vyjádřit na domovní radě.

PROVOZNÍ DOBA POKLADNY

Pondělí	6.30 - 7.30	pokladna uzavřena
Úterý	6.30 - 7.30	pokladna uzavřena
Středa	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00
Čtvrtek	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00
Pátek	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00

Další informace:

Tel.: +420 573 381 253, ssno.jidelna@seznam.cz